

Протокол заседания МО учителей начальных классов №1

МКОУ Верхнедобринской СШ

Дата проведения: 29.08.2019

Присутствовали: Раут Е. Н., Попова Г.П., Стрельцова О.В. Лысенко Н.Н., Шульц Е.В. -завуч школы

Отсутствовали: -

На заседании МО учителей начальных классов был проведен круглый стол по теме «Организация методической работы учителей начальных классов на 2019– 2020 учебный год». По данному вопросу заслушали руководителя МО Раут Е. Н. Она рассказала о предстоящей работе МО, об учебно- методическом обеспечении школы к новому учебному году. Также заслушали завуча школы Шульц Е.В. Она рассказала о новых нормативно – правовых документах в сфере образования.

Елена Николаевна представила на утверждение план работы МО на новый учебный год. При составлении плана учитывались результаты предыдущего года обучения, предложения, внесенные учителями- членами МО в конце учебного года на последнем заседании МО.

Далее выступали учителя начальных классов. Они представили на рассмотрение рабочие программы, составленные на основе базисного плана; методические материалы к рабочим программам по предметам; рабочие программы факультативных занятий.

Также члены МО представили темы самообразовательной работы на текущий учебный год.

Далее, совместно с завучем школы, был рассмотрен и утвержден график контрольных работ, график открытых уроков, и утверждена тема и сроки проведения недели начальных классов.

Завуч школы Шульц Е.В провела инструктаж для учителей по ведению школьной документации: электронный журнал (ЕИС), личные дела, журналы факультативных занятий, дневники учащихся, рабочие и контрольные тетради.

Далее члены МО учителей начальных классов спланировали внеклассную работу для учащихся.

Решение МО учителей начальных классов:

1. Утвердить план работы на МО 2019-2020 учебный год;
2. Знать нормативно-правовые документы и изменения внесенные в различные документы, касающиеся обучения на разных ступенях школы;
3. Представить на утверждение администрации школы рабочие программы по учебным предметам, программно- методические материалы по предметам к рабочим программам, рабочие программы факультативных занятий;
4. Утвердить темы самообразовательных работ и сроки практического выхода с темой самообразования;
5. Утвердить сроки проведения открытых уроков, контрольных работ и строго следовать этим срокам;
6. Утвердить тему и сроки проведения недели начальных классов.
7. Строго следовать инструкции по ведению школьной документации;
8. Проводить все спланированные совместные внеклассные мероприятия.

Руководитель МО: Рур Раут Е.Н.
Секретарь: Ом Стрельцова О.В.

Протокол заседания МО учителей начальных классов №1

МКОУ Верхнедобринской СШ

Дата проведения: 29.08.2019

Присутствовали: Раут Е. Н., Попова Г.П., Стрельцова О.В. Лысенко Н.Н., Шульц Е.В. -завуч школы

Отсутствовали: -

На заседании МО учителей начальных классов был проведен круглый стол по теме «Организация методической работы учителей начальных классов на 2019– 2020 учебный год». По данному вопросу заслушали руководителя МО Раут Е. Н. Она рассказала о предстоящей работе МО, об учебно- методическом обеспечении школы к новому учебному году. Также заслушали завуча школы Шульц Е.В. Она рассказала о новых нормативно – правовых документах в сфере образования.

Елена Николаевна представила на утверждение план работы МО на новый учебный год. При составлении плана учитывались результаты предыдущего года обучения, предложения, внесенные учителями- членами МО в конце учебного года на последнем заседании МО.

Далее выступали учителя начальных классов. Они представили на рассмотрение рабочие программы, составленные на основе базисного плана.

Также члены МО представили темы самообразовательной работы на текущий учебный год.

Далее, совместно с завучем школы, был рассмотрен и утвержден график контрольных работ, график открытых уроков, и утверждена тема и сроки проведения недели начальных классов.

Завуч школы Шульц Е.В провела инструктаж для учителей по ведению школьной документации: электронный журнал (ЕИС), личные дела, журналы факультативных занятий, дневники учащихся, рабочие и контрольные тетради.

Далее члены МО учителей начальных классов спланировали внеклассную работу для учащихся.

Решение МО учителей начальных классов:

1. Утвердить план работы на МО 2019-2020 учебный год;
2. Знать нормативно-правовые документы и изменения внесенные в различные документы, касающиеся обучения на разных ступенях школы;
3. Представить на утверждение администрации школы рабочие программы по учебным предметам;
4. Утвердить темы самообразовательных работ и сроки практического выхода с темой самообразования;
5. Утвердить сроки проведения открытых уроков, контрольных работ и строго следовать этим срокам;
6. Утвердить тему и сроки проведения недели начальных классов.
7. Строго следовать инструкции по ведению школьной документации;
8. Проводить все спланированные совместные внеклассные мероприятия.

Руководитель МО: Раут Раут Е.Н.

Секретарь: Стрельцова Стрельцова О.В.

Протокол заседания МО учителей начальных классов №2

МКОУ Верхнедобринской СШ

Дата проведения: 01.11.2019

Присутствовали: Раут Е. Н., Попова Г.П., Стрельцова О.В. Лысенко Н.Н., Шульц Е.В. -завуч школы

Отсутствовали: -

По первому вопросу заслушали Раут Е.Н. Она провела теоретико-практический семинар «Использование инновационных педагогических технологий в начальных классах — как одно из условий повышения качества образования». Елена Николаевна выступила с докладом «Социоигровые технологии на уроках в начальной школе в условиях освоения ФГОС». Социоигровые технологии – это развитие ученика в игровом общении со сверстниками. Стиль работы в этой технологии предполагает работу в микрогруппах – игровых командах. Занятия организуются как игра-жизнь между микрогруппами учеников – малыми социумами и в то же время в каждой из них. Раут Е.Н. рассказала о правилах работы с микрогруппами и показала примеры таких игр: говорить хором, встать при наличии ошибки, походи спроси, счетная машинка и др.

По второму вопросу заслушали Стрельцову О.В. Она представила результаты диагностики школьной мотивации и познавательных процессов учащихся 1 класса, а также диагностику на определение уровня готовности к школе. Выявлено, что хорошо адаптированы -11 человек, средняя дезадаптация у 4 человек, в группе риска – 1 человек и требуется консультация психоневролога -3 учащимся. Один ребенок по рекомендации ПМПК переведен на обучение по адаптированной программе 8 вида.

Также заслушали по этому вопросу завуча школы Шульц Е.В. Она рассказала об итогах адаптационного периода первоклассников и пятиклассников. По итогам проверки написан приказ по школе.

Третьим вопросом обсуждались итоги вводных контрольных работ. Сделаны соответствующие выводы и предложения. В 3 классе по русскому низкий уровень качества знаний-21%, уровень обученности -64%, по математике качество знаний и уровень обученности -69%. В 4 классе по русскому качество знаний-64%, уровень обученности -76%, по математике качество знаний -41% , уровень обученности -76%. Во втором классе отметок нет, но качество знаний и уровень обученности невысок.

По итогам проверки техники чтения на конец 1 четверти результаты во втором классе - на 5 и 4 - 16 человек, на 3 - 2 человека. В 3 классе на 5 и 4- 9 человек, на 3 – 3 человека, на 2 – 2 человека. В 4 классе – на 5 и 4 - 12 человек, на 3 – 4 человека и на 2 – 2 человека.

Также учителя представили результаты взаимопроверки тетрадей и дневников. Справки по итогам проверки прилагаются.

Решение МО учителей начальных классов:

1. Использовать в своей работе инновационные педагогические технологии— как одно из условий повышения качества образования. Применять на уроках социоигровые технологии.
2. Признать адаптационный период первоклассников и пятиклассников удовлетворительным, соответствующий установленным нормам и требованиям ФГОС.
3. Усилить работу по повышению качества знаний и уровня обученности учащихся 2-4 классов по всем предметам.
4. Продолжить работу по качественному ведению тетрадей и дневников учащихся.

Руководитель МО: Раут Раут Е.Н.

Секретарь: Стрельцова Стрельцова О.В.

Протокол заседания МО учителей начальных классов №3

МКОУ Верхнедобринской СШ

Дата проведения: 09.01.2020

Присутствовали: Раут Е. Н., Попова Г.П., Стрельцова О.В. Лысенко Н.Н.,

Отсутствовали: -

По первому вопросу заслушали Попову Г.П. Она провела теоретический семинар «Смысловое чтение как средство формирования УУД младших школьников». Галина Павловна выступила с докладом «Методы и приемы смыслового чтения при работе с текстом».

По второму вопросу заслушали Стрельцову О.В. Она представила результаты диагностики школьной мотивации и познавательных процессов учащихся 1 класса, а также диагностику на определение уровня готовности к школе. Выявлено, что хорошо адаптированы -11 человек, средняя дезадаптация у 4 человек, в группе риска – 1 человек и требуется консультация психоневролога -3 учащимся. Один ребенок по рекомендации ПМПК переведен на обучение по адаптированной программе 8 вида.

Также заслушали по этому вопросу завуча школы Шульц Е.В. Она рассказала об итогах адаптационного периода первоклассников и пятиклассников. По итогам проверки написан приказ по школе.

Третьим вопросом обсуждались итоги вводных контрольных работ. Сделаны соответствующие выводы и предложения. В 3 классе по русскому низкий уровень качества знаний-21%, уровень обученности -64%, по математике качество знаний и уровень обученности -69%. В 4 классе по русскому качество знаний-64%, уровень обученности -76%, по математике качество знаний -41% , уровень обученности -76%. Во втором классе отметок нет, но качество знаний и уровень обученности невысок.

По итогам проверки техники чтения на конец 1 четверти результаты во втором классе - на 5 и 4 - 16 человек, на 3 - 2 человека. В 3 классе на 5 и 4- 9 человек, на 3 – 3 человека, на 2 – 2 человека. В 4 классе – на 5 и 4 - 12 человек, на 3 – 4 человека и на 2 – 2 человека.

Также учителя представили результаты взаимопроверки тетрадей и дневников. Справки по итогам проверки прилагаются.

Решение МО учителей начальных классов:

1. Использовать в своей работе инновационные педагогические технологии— как одно из условий повышения качества образования. Применять на уроках соционигровые технологии.

2. Признать адаптационный период первоклассников и пятиклассников удовлетворительным, соответствующий установленным нормам и требованиям ФГОС.
3. Усилить работу по повышению качества знаний и уровня обученности учащихся 2-4 классов по всем предметам.
4. Продолжить работу по качественному ведению тетрадей и дневников учащихся.

Руководитель МО: Раут Раут Е.Н.
Секретарь: Стрельцова Стрельцова О.В.

Протокол заседания МО учителей начальных классов №4

МКОУ Верхнедобринской СШ

Дата проведения: 25.03.2020

Присутствовали: Раут Е. Н., Попова Г.П., Стрельцова О.В. Лысенко Н.Н.,

Отсутствовали: -

Руководитель МО Раут Е.Н. провела круглый стол по теме «Современные стратегии работы с текстом». Елена Николаевна рассказала о том, что глобальные процессы информатизации общества, увеличение с каждым годом количества текстовой информации, предъявление новых требований к ее анализу, систематизации и скорости переработки поставили теоретиков и практиков образования перед необходимостью разработки новых подходов к обучению чтению. Раут Е.Н. дала понятие стратегии текстовой деятельности - это прием работы с текстом во время его чтения, также рассказала о стратегиях работы с текстом: предтекстовые, мозговой штурм, глоссарий, теория предвосхищений, задай вопрос и др. Показала примеры использования этих стратегий. Также по этому вопросу с докладом выступила Стрельцова О.В. Она рассказала о применении технологии продуктивного чтения. Это природосообразная образовательная технология, опирающаяся на законы читательской деятельности и обеспечивающая с помощью конкретных приёмов чтения полноценное восприятие и понимание текста читателем, активную читательскую позицию по отношению к тексту и его автору. Цель технологии: формирование читательской компетенции школьника. И Лысенко Н.Н. представила педагогические находки формирования интереса к чтению у обучающихся и свои наработанные приёмы работы с текстом. Вторым вопросом стоял отчет по самообразовательной работе учителя Поповой Г.П. и Раут Е.Н. Попова Г.П. рассказала о приемы развития механизма и навыка чтения обучающихся начальных классов и о формировании психологического климата в детском коллективе. Раут Е.Н. представила материал о формировании орфографической зоркости на уроках русского языка и развитии самоуправления в классе.

Третьим вопросом стоял отчет учителей о проверке тетрадей и дневников учащихся. Выделены общие замечания по ведению тетрадей: несоблюдение орфографического режима и нарушение каллиграфии.

По четвертому вопросу учителя рассказали о проведенной работе по подготовке к ВПР и комплексным работам.

Решение МО учителей начальных классов:

1. Использовать в своей работе современные стратегии работы с текстом.
2. Признать самообразовательную работу учителей Поповой Г.П. и Раут Е.Н. удовлетворительной.
3. Продолжить работу по качественному ведению тетрадей и дневников учащихся.
4. Продолжить подготовительную работу к ВПР

Руководитель МО: _____ Раут Е.Н.

Секретарь: _____ Стрельцова О.В.

Протокол заседания МО учителей начальных классов № 5

(онлайн-формат)

МКОУ Верхнедобринской СШ

Дата проведения: 29.05.2020

Присутствовали: Раут Е. Н., Попова Г.П., Стрельцова О.В. Лысенко Н.Н.,

Отсутствовали: -

Слушали руководителя МО учителей начальной школы Раут Е.Н. Она подвела итоги работы МО за 2019-2020 учебный год. Елена Николаевна отчиталась о проделанной работе за год, рассказала об успехах и недочетах в работе МО (анализ работы МО за 2019-2020 учебный год прилагается).

Выступали учителя – члены МО с отчетом о динамике успеваемости, проделанной работе за год. Выявлены общие недочеты в ведении тетрадей и дневников учащихся во 2-4 классах. Прослеживается динамика успеваемости по классам, но не по всем предметам. Классные и внеклассные мероприятия по классам проведены в намеченные сроки и по плану (кроме 4 четверти)

Далее учителя - члены МО составили примерный план работы на 2020-2021 учебный год. Были учтены положительные и отрицательные моменты в работе МО.

Решение МО учителей начальных классов:

1. Считать работу МО учителей начальных классов за 2019-2020 учебный год удовлетворительной;
2. В следующем учебном году учитывать замечания при ведении тетрадей и дневников учащихся;
3. Повысить качество знаний по отдельным предметам;
4. Принять за основу намеченный план работы.

Руководитель МО: Раут Е.Н. Раут Е.Н.
Секретарь: Стрельцова О.В. Стрельцова О.В.