

**Приказ №28**  
**по МКОУ Верхнедобринской СШ**  
**от 26.02. 2024 г.**

«О назначении ответственного за приём обучающихся в МКОУ  
Верхнедобринскую СШ в 2024 году»

С целью организованного приема детей в МКОУ Верхнедобринскую СШ, соблюдения Порядка приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 №458,

приказываю:

1. Назначить ответственным за приём граждан (в том числе первоклассников) в МКОУ Верхнедобринскую СШ в 2024 году педагога-организатора Ковалкину Марию Сергеевну.

2. Утвердить график приёма граждан в 1 класс МКОУ Верхнедобринской СШ: с 01.04. 2024 г. по 30.06.2024 г. - ежедневно с 14:00 до 16:00, с 01.07.2024 г. по 05.09.2024 г. - ежедневно с 9:00 до 13:00. Приём обучающихся во 2 - 11 классы проводить ежедневно в течение года с 8:00 до 15:00.

3. Педагогу-организатору Ковалкиной Марии Сергеевне: 1) размещать на сайте, стендах школы и в средствах массовой информации сведения о свободных местах (для поступающих в 1-й класс - не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закреплённой территории, для детей, которые не проживают на закреплённой территории - не позднее 5 июля), правила приема, распорядительный акт органа власти о закреплённой территории, формы заявлений о зачислении; 2) знакомить поступающего ребенка и (или) его родителей с Уставом,

лицензией на образовательную деятельность, свидетельством о государственной аккредитации, общеобразовательными программами и другими документами, которые регламентируют образовательную деятельность школы, правами и обязанностями обучающихся, 3) консультировать родителей по вопросам приема в школу, 4) готовить проекты приказов о зачислении. 5) принимать у родителей заявления о зачислении и документы, проверять их, заполнять журнал приема заявлений о приеме на обучение в МКОУ Верхнедобринскую СШ, 6) выдавать родителям расписки в получении документов с индивидуальным номером заявления о приеме на обучение, перечнем предоставленных документов. ответственным подписью ответственного за прием.

4. Ответственной за приём граждан в МКОУ Верхнедобринскую СШ Ковалкиной М. С. своевременно выполнять регистрацию заявлений о приёме в 1 класс в системе АИС, отражать зачисление во 2 - 11 классы в ЕИС (Сетевой Город Образование).

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.



Директор школы: Иванова В. А.

*С приказом ознакомлена:*

*26.02.2024г. М.С. Ковалкина М.С.*