



ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

Утверждена

Приказ от «01» 09 2025г. № 105
Директор: Иванова В.А.

**План ВШК и Дорожная карта ВСОКО (выделено курсивом)
МКОУ Верхнедобринской СШ на 2025-2026 учебный год.**

Условные обозначения :

ПОУР-педагог-организатор по учебной работе;

ЗДВР-заместитель директора по воспитательной работе.

№	Объекты, содержание контроля	Цель контроля	Вид, формы, методы	Кто осуществляет контроль	Способы подведения итогов
Август					
1	Комплектование 1-11-х классов	Соблюдение требований к оформлению и ведению личных дел учащихся классными руководителями	Тематический	Директор школы	Приказ
2	<i>Рабочие программы педагогов</i>	<i>Соответствие рабочих программа по предметам образовательным, образовательным программам, локальным актам</i>	Фронтальный	Директор школы ПОУР ЗДВР	административное совещание, утверждение рабочих программ Приказом по школе.
Сентябрь					
1. Контроль за выполнением всеобуча					
1	<i>Санитарное состояние кабинетов, проверка документации по технике безопасности, наличие актов-разрешений на</i>	<i>Своевременность проведения инструктажа по ТБ на рабочем месте</i>	Персональный	ПОУР	<i>административное совещание</i>

1	занятия в кабинетах, методическое оснащение	Своевременность проведения инструктажа по ТБ на рабочем месте	Персональный	ПОУР	административное совещание
2	Трудоустройство выпускников 9,11 классов	анализ трудоустройства	тематический	ЗДУР	Сбор справок о зачислении в учреждения СПО выпускников 9 класса
3.	Ежедневный контроль за посещаемостью			Классные руководители, ПОУР	Ежедневный отчет в районо о посещаемости

2. Контроль за школьной документацией

1	Контроль за личными делами учащихся	Соблюдение единых требований при оформлении	Просмотр	ПОУР	административное совещание
2	Мониторинг заполнения электронных журналов	Соблюдение единых требований при оформлении	просмотр	ПОУР	отчет

3. Контроль за воспитательным процессом

1	Формирование творческих объединений в рамках дополнительного образования. Программы и тематическое планирование.	Изучение: - организации работы педагогов дополнительного образования по формированию творческих объединений. Содержание программ	Административный	ЗДВР	Административное совещание
2	Организация питания обучающихся	Организация питания учащихся. Работа школьной столовой, санитарное состояние. Наличие документов по организации питания.	Тематический	директор	Совещание, приказы о питании
3	Обработка статистических данных для составления социальных паспортов классов	Сбор информации для составления списков обучающихся по категориям	Административный	ЗДВР	Социальный паспорт школы и классов

ОКТАБРЬ

1. Регулирование педагогических процессов

1	Адаптация учащихся 1,5,10 классов.	Отслеживание адаптации учащихся 1,5,10 классов к условиям школьной жизни. Готовность учащихся 5 класса к обучению в основной школе. Готовность учащихся 10 класса к обучению в старшей школе	Классно-обобщающий	Директор, ПОУР, ЗДВР	Справка, обсуждение на заседаниях МО
---	------------------------------------	--	--------------------	----------------------	--------------------------------------

2	Работа с одаренными детьми. Проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников и мониторинг его результатов	Выявление одаренных и мотивированных детей. Организация и проведение олимпиад	Тематический	ПОУР классные руководите ли	Выступление на МО учителей – предметников
2. Контроль за подготовкой к ГИА					
1.	Изучение новой НПД по ГИА.	Знакомство с новой НПБ		ПОУР, кл. рук-ли	Подготовка к родительским собраниям в 9 и 11 классах
2	Организация работы с обучающимися по определению экзаменов по выбору	Составление графика консультаций	тематическая	классные руководите ли	Информация
3. Контроль за ведением школьной документации					
1	Контроль за состоянием электронных журналов	Своевременность заполнения	Обзорный	ПОУР	справка
2	Мониторинг прохождения программ и качества обучения	Анализ выполнения программ, успеваемости по предметам	Сдача отчетов	ПОУР учителя предметник и	Протокол педсовета
3	Мониторинг обученности по классам	Анализ качества обучения	Сдача отчетов	ПОУР	Протокол педсовета
4. Контроль за выполнением всеобща					
1	Диагностика обученности учащихся 2-11 классов	Проведение контрольных по графику ОП	тематический	ПОУР	Справка, административно е совещание
2	Действие учителей и учащихся в условиях чрезвычайных ситуаций	Оценка овладения школьниками и учителями навыков защиты жизни в условиях ЧС	тематический	ПОУР	административно е совещание
5. Контроль за состоянием методической работы					
1	Уровень методической подготовки молодого специалиста, работа пары	оказание методической помощи молодым специалистам	Персональный. Посещение уроков	ПОУР	собеседование

	наставляемый-наставник				
6. Контроль за воспитательным процессом					
1	Организация внеурочной деятельности	Анализ рабочих программ по внеурочной деятельности. Анализ занятости учащихся по внеурочной деятельности	Тематический	ЗДВР	Справка, административное совещание
НОЯБРЬ					
1. Контроль за состоянием преподавания предметов					
1	<i>Контроль за преподаванием биологии и обществознания в 10 классе на углубленном уровне</i>	<i>анализ усвоения учащимися программного материала</i>	<i>Посещение уроков</i>	<i>ПОУР</i>	<i>Справка, Административное совещание</i>
2					
2. Контроль за выполнением всеобуча					
1	Индивидуальная работа по ликвидации пробелов знания учащихся	Дополнительные занятия в каникулярное время		Учителя-предметники	
2	<i>Участие обучающихся в муниципальном этапе олимпиад</i>	<i>анализ результатов проведения школьных предметных олимпиад, изучение работы педагога с одаренными детьми</i>	персональный	ПОУР	справка административное совещание
3. Контроль за подготовкой к государственной (итоговой) аттестации					
1	Контроль подготовки к итоговому сочинению (изложению)	Анализ результатов пробных сочинений		ПОУР	Справка
2	Контроль за выполнением Дорожной карты ГИА	Посещение родительских собраний в 9,11 классах		ПОУР	справка
4. Контроль за состоянием методической работы					
1	Работа учителей по темам самообразования и работа над единой методической темой	реализация педагогом на практике темы самообразования	тематический	ПОУР, руководитель и ШМО	Протоколы МО
5. Контроль воспитательного процесса					
1.	Профилактика правонарушений среди учащихся	Организация и проведение правового месячника, оценить эффективность профилактической работы	Тематический	ЗДВР	Административное совещание. Справка
2.	Состояние здоровья учащихся	Определение физического здоровья по результатам медицинского осмотра учащихся 2-11 классов	мониторинг	ЗДВР	Справка. Административно

					е совещание
ДЕКАБРЬ					
1. Контроль за состоянием преподавания учебных предметов					
1	Состояние преподавания литературы и литературного чтения	анализ усвоения учащимися программного материала	тематический	ПОУР	Справка, собеседование
2. Контроль за выполнением всеобща					
1	Диагностика учебных достижений учащихся 2-11 классов	контрольные работы по графику	Анализ работ	ПОУР	Совещание при директоре
3. Контроль за подготовкой к государственной (итоговой) аттестации					
1	Контроль за выполнением плана подготовки к ГИА	Выполнение плана – графика по подготовке к итоговой аттестации	Анализ мероприятий	ПОУР	Административное совещание, справка
2	Информирование и психологическое консультирование по вопросам ГИА	Выявление психологических особенностей при подготовке к ГИА	Анкетирование индивидуальные беседы	ПОУР	Совещание при директоре
4. Контроль за школьной документацией					
1	Состояние ведения электронных журналов	Анализ объективности выставления четвертных отметок	Сдача отчетов	ПОУР	справка
2	Мониторинг прохождения программ и качества обучения	Анализ выполнения программ, успеваемости по предметам	Сдача отчетов	ПОУР	Протокол педсовета
3	Мониторинг обученности по классам	Анализ качества обучения	Сдача отчетов	ПОУР	Протокол педсовета
5. Контроль за состоянием методической работы					
1	Проведение предметных недель по планам работы МО	изучение влияние предметных недель на развитие интереса у учащихся к изучаемым предметам	тематический	ПОУР классные рук-ли, руководителей и ШМО	протоколы ШМО и МС
6. Контроль воспитательного процесса					
1	Эффективность форм и методов работы классных руководителей с	Анализ эффективности деятельности классных руководителей	Беседа с классными руководителя	ЗДВР	Справка. Совещание при зам. директора по

	родительской общественностью		ми, посещение родительских собраний		ВР
2	Соблюдение норм СанПина в школьной столовой	Проверка соблюдения норм СанПина в школьной столовой	Текущий, тематический	ЗДВР	Справка. Административное совещание
ЯНВАРЬ					
1. Контроль за выполнением всеобща					
1	Работа с отстающими учащимися	Дополнительные занятия в каникулярное время	обзорный	Учителя-предметники	Собеседование
2. Контроль за состоянием преподавания учебных предметов					
1	Система работы с обучающимися с ОВЗ	Качество работы с обучающимися с ОВЗ	Тематический	ЗДУР, ПОУР, директор	справка Административное совещание
3. Контроль за подготовкой к государственной (итоговой) аттестации					
1	Подготовка учащихся к ГИА	Анализ обеспечения дифференцированного подхода к учащимся, методики и формы работы учителей с низкомотивированными (группа риска) учащимися в рамках подготовки к ГИА	тематический	ПОУР.	собеседование
4. Контроль за школьной документацией					
1	Работа учителей предметников с тетрадями для контрольных, практических и лабораторных работ	Соблюдение единого орфографического режима, объективность выставления оценок за контрольные работы и выполнения работ над ошибками	Тематический	руководители ШМО	протоколы ШМО
5. Контроль за методической работой					
1	Проверка работы предметных МО	выполнение плана предметных МО	тематический	ПОУР.	протокол МС
6. Контроль воспитательного процесса					
1	Посещение занятий внеурочной деятельности в рамках ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО	Контроль качества организации внеурочной деятельности	Административный	ЗДВР	Административное совещание. Справка
2	Система проведения Разговоров о важном (формы,	Познакомиться с системой проведения классных часов в начальной школе, с их содержанием, формой,	Тематический, персональный	ЗДВР	Справка. Совещание при

	содержание, результативность)	результативностью			ЗДВР
ФЕВРАЛЬ					
1. Контроль за состоянием преподавания учебных предметов					
1	Качество преподавания русского языка в 9 и 11 кл.	Анализ усвоения учащимися программного материала	Тематический	ПОУР	Справка, собеседование
2. Контроль за выполнением всеобща					
1	Посещение уроков	Анализ посещаемости занятий		ПОУР	справка
3. Контроль за методической работой					
1	Повышение профессиональной компетентности в условиях обновления школьного образования	анализ участия педагогов в конкурсах и мероприятиях	тематический	ПОУР	протокол МС
4. Контроль воспитательного процесса					
1	Работа классных руководителей по гражданско-патриотическому воспитанию	Оценка эффективности работы классных руководителей по гражданско-патриотическому воспитанию.	Персональный	ЗДВР	Справка
МАРТ					
1. Контроль за состоянием преподавания учебных предметов					
1	Состояние преподавания математики в 9 и 11 кл.	анализ усвоения учащимися программного материала	Тематический	ПОУР	справка Административно е совещание
2. Контроль за выполнением всеобща					
1	Диагностика учебных достижений учащихся 2-11 классов	контрольные работы по графику	Анализ работ	ПОУР	протокол Совещание при директоре
3. Контроль за подготовкой к ГИА					
1	Подготовка учащихся к ГИА на уроках русского языка и математики	Анализ организации текущего повторения пройденного материала, подготовка к итоговой аттестации	Посещение уроков	ПОУР	Административное совещание
4. Контроль за школьной документацией					
1	Состояние ведения классных и электронных журналов	Анализ объективности выставления четвертных отметок	Сдача отчетов	ПОУР	Отчет Административно

					е совещание
2	Мониторинг прохождения программ и качества обучения	Анализ выполнения программ, успеваемости по предметам	Сдача отчетов	ПОУР	Протокол педсовета
3	Мониторинг обученности по классам	Анализ качества обучения	Сдача отчетов	ПОУР	Протокол педсовета
5. Контроль воспитательного процесса					
1	Изучение уровня воспитанности и нравственной самооценки учащихся	Анализ проведения диагностики. Оценка уровня воспитанности и нравственной самооценки учащихся	Диагностика, мониторинг, собеседование	ЗДВР	Справка. Административное совещание
АПРЕЛЬ					
1. Контроль за состоянием преподавания учебных предметов					
1	Уровень методической подготовки молодого специалиста, работа пары наставляемый-наставник	оказание методической помощи молодым специалистам	Персональный. Посещение уроков	ПОУР	собеседование
2. Контроль за выполнением всеобща					
1	Работа с детьми группы риска	анализ качества работы с детьми группы риска		ПОУР	справка Административное совещание
3. Контроль за подготовкой к ГИА					
2	Контроль за подготовкой к итоговой и промежуточной аттестации учащихся	анализ подготовки к итоговой и промежуточной аттестации	тематический	ПОУР руководител и ШМО	протоколы МС и ШМО
4. Контроль за методической работой					
1	Организация методической недели	Выявить степень реализации задач, поставленных методической службой школы, регулировать и корректировать уровень профессионального мастерства учителя	Тематический	ПОУР	Протоколы МО, справка
5. Контроль воспитательного процесса					
1	Организация работы органов ученического самоуправления	Контроль качества работы, результативность педагога-организатора, классных руководителей.	Беседа с классными руководителями, педагогом-организатором,	ЗДВР	Справка Совещание при зам. директора по ВР

			посещение занятий, знакомство с документацией		
МАЙ					
1. Контроль за выполнением всеобща					
1	<i>Промежуточная аттестация учащихся</i>	<i>оценка уровня освоения учащимися учебных программ (предметных и метапредметных результатов)</i>	Анализ работ	ПОУР	Справка.Совещание при директоре
2. Контроль за школьной документацией					
1	Состояние ведения электронных журналов	Анализ объективности выставления четвертных отметок	Сдача отчетов	ПОУР	Отчет. Административное совещание
2	<i>Мониторинг прохождения программ и качества обучения</i>	<i>Анализ выполнения программ, успеваемости по предметам</i>	Сдача отчетов	ПОУР	Протокол педсовета
3	<i>Мониторинг обученности по классам</i>	<i>Анализ качества обучения</i>	Сдача отчетов	ПОУР	Протокол педсовета
3.Контроль воспитательного процесса					
1	Состояние и результативность воспитательной деятельности школы	Анализ выполнения планов воспитательной работы. Оценка качества и эффективности работы педагогов. Результативность работы. Определение целей, задач на будущий год.	Тематический	ЗДВР	Справка. Совещание при ЗДВР
2	Подготовительная работа по организации летнего отдыха учащихся	Занятость учащихся в летний период, забота о сохранности их жизни и здоровья	Сбор информации о летнем отдыхе учащихся.	ЗДВР	Совещание при ЗДВР
ИЮНЬ					
1	Контроль за состоянием личных дел	Своевременное и правильное оформление	тематический	ПОУР	
2	<i>Итоговая аттестация учащихся 9,11 классов</i>	<i>Анализ уровня обученности выпускников за курс основной и средней школы</i>	<i>итоговый</i>	<i>ПОУР.</i>	<i>протоколы ГИА</i>

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 204386788034329348492695391725163536704499088666

Владелец Иванова Валентина Алексеевна

Действителен с 11.09.2025 по 11.09.2026